

מספר הנוהל: 20-05 בתוקף מתאריך: 3 לאפריל 2017 מהדורה: 9 עמוד 1 מתוך 1	אוניברסיטת חיפה נהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל זכויות חברי הסגל האקדמי בגמלאות	

נספח א'

טופס פירוט פעילות אקדמית/מחקרית

- גמלאי יקר/ה,
- נא למלא את הטופס בשלמותו
 - יש להגיש את הטופס במצורף לבקשה לאישור נסיעה לחו"ל, ו/או להזמנת רכש

שם פרטי ומשפחה	ת.ז.	דרגה	חוג	טלפון
תאריך פרישה		כתובת מגורים קבועה		דוא"ל
גמלאי זכאי לעשות שימוש בכספי הקרן לקשרי מדע בינלאומיים, כמקובל לאנשי סגל פעילים, בכפוף לקריטריונים הבאים. נא השבי על השאלות והוסף/י פרטים/נתונים, מפורטים ככל הניתן (ראה/י פירוט בהנחיות למטה):				
		כן	לא	פרטים
1. בשנתיים האקדמיות האחרונות פרסמתי * מאמר מדעי (אחד או יותר) ככותב יחיד				
2. בשנתיים האקדמיות האחרונות פרסמתי פרק בספר/מאמר/אנציקלופדיה/עריכת ספר				
3. בשנתיים האקדמיות האחרונות פרסמתי * ספר מדעי ככותב יחיד				
4. בשנתיים האקדמיות האחרונות אני מנחה לפחות דוקטורנט אחד				
5. בשנתיים האקדמיות האחרונות אני מנחה תלמיד מ"א אחד או יותר כמנחה יחיד				
6. בשנתיים האקדמיות האחרונות אני משמש כחוקר ראשי (PI) או כחוקר- ראשי שותף (CO-PI) במענק מחקר פעיל				
7. בשנתיים האקדמיות האחרונות אני חבר כשופט מדעי פעיל				
8. בשנתיים האקדמיות האחרונות אני חבר בוועדות באוניברסיטה				
9. בשנתיים האקדמיות האחרונות ארגנתי כנס מדעי/השתתפתי בפאנל בכנס מדעי				
10. בשנתיים האקדמיות האחרונות הצגתי * מאמר בכנס מדעי				
11. בשלוש השנים האחרונות לימדתי 2 קורסים לפחות באוניברסיטה				
הנני מתחייב כי סך ימי נסיעתי/נסיעותיי לא יעלה על 45 ימים בשנה הנוכחית				
הנני מאשר את נכונות הפרטים שמסרתי לעיל				
חתימה		תאריך		
<input type="checkbox"/> מאשר את הפרטים דלעיל וממליץ לאשר <input type="checkbox"/> מתנגד				
הערות/נימוקים לאי המלצה				

הנחיות:

על המבקש לעמוד בשני קריטריונים
*פעילות באחת מהשנים בשנתיים האחרונות, תחשב כשני קריטריונים