

כ' כסלו, תשפ"ד
03 דצמבר, 2023

לכבוד
דיקנים

שלום רב,

הנדון: מתווה חזרה לקמפוס, שנת הלימודים תשפ"ד

בהמשך למכתבו של הרקטור מתאריך 16 בנובמבר 2023, שנת הלימודים תשפ"ד תפתח, בכפוף לאישור ועד ראשי האוניברסיטאות (ור"ה), בתאריך 31 בדצמבר 2023 ותכלול שלושה סמסטרים. המתווה להלן מספק דרכי התמודדות עם המציאות המורכבת והקשה שנכפתה עלינו, תוך שמירה על רמה אקדמית נאותה ומיטבית. החלטנו לפתוח את שנת הלימודים תוך התחשבות מרבית בחיילות ובחיילים בסדיר ובמילואים, בנשות ואנשי כוחות הביטחון, בבני ובנות הזוג של המגויסים והמגויסות, בבנות ובני משפחות שכולות, משפחות החטופים, משפחות המפונים ואוכלוסיות אחרות שנפגעו כתוצאה מהמלחמה¹ (להלן יקראו 'קבוצת הסטודנטים').

מתווה לימודים והתאמות:

1. הודעה סופית על פתיחת שנת הלימודים תימסר לכל המאוחר שבועיים לפני פתיחתה.
2. בשבועיים שלפני פתיחת השנה לא יתקיימו לימודים. עם זאת, מומלץ לקיים אירועים ומפגשים מקדימים שיסייעו בפתיחה מיטבית של שנת הלימודים בהתאם להחלטת הפקולטות. כולל פעילויות נוספות המוצעות על ידי הדיקנאט ומערך גיוון, הכללה וקהילה.
3. האוניברסיטה נערכת לקיום שלושה סמסטרים, בהתאם ללוח זמנים שנקבע על ידי המזכירות האקדמית. להלן לוח זמנים לא סופי:
 - א. סמסטר א' – (11 שבועות) 31.12.2023 – 15.3.2024
 - ב. בחינות סמסטר א' – 17.3.2024 – 12.4.2024
 - ג. סמסטר ב' – (11 שבועות) 14.4.2024 – 18.7.2024
 - ד. בחינות סמסטר ב' – 19.7.2024 – 16.8.2024
 - ה. סמסטר קיץ – (7 שבועות) 1.8.2024 – 18.9.2024
 - ו. בחינות סמסטר קיץ – 19.9.2024 – 15.10.2024
4. מספר השבועות שיוקצה לבחינות יצטמצם. כפועל יוצא, באחריות ראש החוג/בית הספר להמיר לפחות שליש ממספר הבחינות בהערכה חלופית.
5. לכלל הסטודנטים בכל התארים, הגשת עבודות ומטלות של קורסים משנת הלימודים תשפ"ג תתאפשר עד ל-31 בינואר 2024 ללא השלכות על חיובי שכר לימוד.
6. 'קבוצת הסטודנטים' תוכל להגיש עבודות ומטלות עד לתאריך 31 במרץ 2024 ללא עלות נוספת.
7. הזרכים להנגשת הלימודים לאור המצב וכדי לסייע ל'קבוצת הסטודנטים' להתגבר על ההיעדרויות:
 - א. כל חוג יקיים דיון פנימי בנדון, יגבש מדיניות ודפוסי הוראה ויעביר לסגן דיקן להוראה ולדיקן הפקולטה את מתווה הפעולה שלו (בהתאם לרעיונות המוצעים בטבלה המצורפת), הכולל את אופן השלמת השיעורים, כגון: הקלטות, סיכומי שיעור, ימי לימוד מרוכזים, שיעורי השלמה, תגבורים, ומעטפת לימודים ייחודית וייעודית לכל סטודנט.

¹ 'קבוצת הסטודנטים' היא כל הסטודנטיות והסטודנטים המשרתים במילואים ובכוחות הביטחון ומשתייכים לצוותי הרפואה וההצלה, וכן בנות ובני זוגם, סטודנטים מיישובים מפונים, סטודנטים ממשפחות שכולות.

- ב. ראשי חוגים או נציגיהם יהיו הכתובת לפניות ולשאלות בכל האמור למתן מענה ולסיוע לאוכלוסיות הרלוונטיות. שמות נציגי החוגים יועברו לראשי מנהל, לדיקנאט הסטודנטים ולדיקן הוראה וכן יפורסמו לסטודנטים בחוג.
- ג. כל השיעורים, הן אלה שיועברו בזום והן אלה שיועברו באופן היברידי או פרונטלי, יוקלטו (ככל הניתן). ההקלטות יועלו לממשק המודל, וההקלטות יישמרו עד לתום תקופת הבחינות בסמסטר א' ואחר כך יימחקו. הצעתנו, להתארגן להקלטת השיעורים בהקדם (כולל שיעורי השלמה במידת הצורך). היחידה להוראה מתוקשבת תסייע בהתאם למצוין מטה.
- ד. סטודנטיות וסטודנטים המשרתים במילואים יטופלו פרטנית על ידי החוגים, הפקולטות ודיקנאט הסטודנטים לצורך קבלת התאמות מיוחדות. אנו נעשה ככל הנדרש כדי להציע פתרונות מותאמים אישית לכל סטודנטית וסטודנט.

נוסף על כך :

1. המשתייכים ל'קבוצת הסטודנטים' זכאים לציון עובר בקורס אחד לפחות, עד 4 נ"ז, באישור החוג.²
2. משרתים במילואים מעל 21 יום זכאים לציון עובר בקורס נוסף, עד 4 נ"ז, באישור החוג.²
3. המשתייכים ל'קבוצת הסטודנטים' זכאים להיבחן בשניים מתוך שלושת מועדי הבחינות (א', ב' וחריג), כאשר הציון הגבוה יהיה הציון שיתקבל.
4. המשתייכים ל'קבוצת הסטודנטים' זכאים לערוך שינויים במערכת, באישור החוג, ללא עלות.
5. על החוג לשנות את הסילבוס של הקורסים בהתאמה לשינויים ולפרסום.
6. האוניברסיטה מעניקה מלגות בסך 2,000 ₪ לכל המגויסים.
7. משרתים במילואים 10 ימים עד 20 יום, זכאים להכרה ב- 2 נ"ז.
8. משרתים במילואים מעל 21 יום זכאים להכרה ב- 2 נ"ז נוספות, כך שמשפר הנ"ז לא יעלה על 4 נ"ז.

אופן הלימודים :

הלימודים באוניברסיטה יתקיימו באופן פרונטלי. לימודים בזום (אין הכוונה לקורסים שבהם יש כבר מרכיבים של הוראה בזום) יתקיימו באישור דיקני הפקולטות וסגני הדיקנים להוראה. במקרים של הרשאה כללית או גורפת יש ליידע את דיקן הוראה. הדיקנים יאשרו למידה בזום ו/או בפורמטים אחרים תוך התחשבות בעקרונות הבאים :

- עדיפות לקיים יום שלם בזום מתוך התחשבות בתלמידים שלא יידרו לעבור בין זום ללימודים בקמפוס.
- יש להתחשב בתלמידים הלומדים במסלול דרחוגי. סגן דיקן הוראה בפקולטה יעביר את רשימת הקורסים שנלמדים במלואם בזום לדיקן הוראה ולמנהל תלמידים (מדור חדרים).
- אם ישתנו הנחיות פיקוד העורף ויוגבל מספר הסטודנטים שמותר להם לשהות בקמפוס, תנתן עדיפות ללימודים בקמפוס לתלמידי שנה א' בכל התארים כמו גם בקורסים/סדנאות/מעבדות/הדרכות שבהם נדרשים לימודים פרונטליים, בכל שנות הלימוד ובכל התארים.

סיוע והדרכות לסגל האקדמי :

צוות היחידה להוראה מתוקשבת הכין חוברת הדרכה אשר תסייע בתכנון ההוראה והלמידה בזמנים מאתגרים אלו. בחוברת תמצאו הסברים ומדריכים להתאמת תוכני קורס להוראה מרחוק, כלים לתכנון יחידת הוראה, מדריכים לפעילויות moodle, טיפים להקלטת הרצאות ועוד. הצוות הטכנו-פדגוגי של היחידה קיים שלושה מפגשי זום במהלך חודש נובמבר בהם הסבירו בנוגע לחוברת ותכנון ההוראה מרחוק, וכן יתקיימו מפגשי ייעוץ אישיים למעוניינים בכך (פרטים ודרכי רישום בסוף החוברת). צוות התמיכה הטכנית ימשיך לסייע בכל הקשור למערכת moodle.

² זכאות זו תיבחן בנפרד בחוגים בהם ישנן דרישות של רגולטור חיצוני, ותינתן במידת האפשר.

מצ"ב קישור לחוברת.

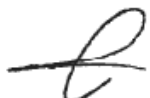
תמיכה טכנית:

בדף מידע לעבודה בעמדות מרצה בכיתות ניתן למצוא מידע על:

- סיוע מידי לסגל ההוראה לקראת או במהלך השיעורים.
 - הסבר על אופן קיום שיעור מקוון מהקמפוס.
 - רשימת כיתות עם עמדות היברידיות וכיתות עם עמדות מחשב All In One.
 - הדרכה, סיוע ומענה על שאלות.
- חברי סגל המלמדים בכיתה היברידית ומעוניינים להתנסות במערכת, מוזמנים לתאם פגישה פרטנית מראש (אנא אל תחכו לתחילת השיעור).
- לתיאום פגישה ניתן לפנות למוקד התמיכה לסגל (אגף מחשוב ומערכות מידע) בטלפון: 04-824-06-09 (פנימי 52609) שלוחה 1, או באמצעות המייל של מוקד התמיכה לסגל: helpdesk@univ.haifa.ac.il
- הצוות הטכני במוקד התמיכה לסגל (אגף מחשוב ומערכות מידע) יסייע לסגל ההוראה בתפעול עמדות המחשב:

- הפעלה ושימוש בכיתות המחשב ההיברידיות בקמפוס.
 - טיפול בתקלות בכל ציוד המחשוב בעמדות ההוראה בכיתות.
 - סיוע בעמדות מחשב All in One והפעלתן כעמדות מקוונות.
 - סיוע והדרכה בנוגע לאפשרויות ההקלטה של שיעורים פרונטליים גם בכיתות שאינן ערוכות לכך ברמת ציוד המחשוב הקיים.
- פרטים נוספים ניתן למצוא בדף מידע לעבודה בעמדות מרצה בכיתות.

בברכה,



פרופ' שי צפיר
דיקן הוראה



פרופ' גור אלרואי
רקטור

העתק: נשיא

סגן נשיא ומנכ"ל
המשנה לרקטור
סגנית הרקטור למינהל אקדמי והמזכירה האקדמית
ראשי חוגים
ראשי מנהל
מנהלניות החוגים
סגל אקדמי
סגל מנהלי